

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 5**  
**MAYO 2026**

**CORRESPONDIENTE AL**  
**CONTRATO. 1.330.19.13-3797**  
**15 DE ENERO DEL 2026**

**PROFESIONAL CONTRATISTA.**  
**JULIO ALEJANDRO ANGULO ANGULO**  
**CC 1.193.065.280 DE PRADERA**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO**  
**AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ**  
**C.C. 31.574.698**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**  
**VALLE DEL CAUCA**

**MAYO 15 DE 2026**

**Página 1 de 10**

**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante **MAYO 2026** correspondiente a la cuota 5, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO- VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA"

### **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO**

**ACTIVIDAD 1. Colaborar en la preparación de documentos financieros que respalden la gestión de la inversión y el funcionamiento del proyecto**

- Apoyé con la revisión preliminar de los informes y documentos adicionales de los contratistas de la Subdirección Técnica para verificar que todo este alineado en lo exigido por el equipo de revisión de cuentas, verificando desarrollo y evidencias de las tareas realizadas en cumplimiento de las actividades contractuales y verificando la adecuada presentación de los documentos adicionales, para hacer una depuración antes de la firma de la Dra. Audrey supervisora.



- ~~S. A~~

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.



- Cargue la documentación a la plataforma y supervise que cada una de las cuentas enviadas por los trabajadores estuvieran OK, de igual manera participo en las reuniones brindadas en el mes de mayo con la finalidad de adquirir mejores conocimientos los cuales puedo adaptar para el desarrollo de una manera mas eficiente de mis actividades



Cuentas 2026\* > 4. ABRIL 2026

Cuenta de Google  
Cuentas SAOS  
cuentassads@valledelcauc

Nombre	Propietario	Fecha de modifi...	Tamaño del
1ER CORTE ABRIL 2026-ENNA	C yo	16 abr	—
1ER CORTE ABRIL 2026-FRANCISCO CONCHA	C yo	21abr	—
1ER CORTE ABRIL 2026-JULIO ALEJANDRO ANGULO	C yo	21abr	—

- Puse en práctica la información brindada en la capacitación virtual liderada por el equipo del Modelo Integral de Planeación y Gestión, donde esto apor to a que implementara y siguiera cada una de las directrices del programa esto mediante el desarrollo de las actividades como la revisión de cuentas, la realización y

verificación de volantes de pago con la finalidad de llevar el respetivo control, cargue a la plataforma SAP de cada una de las cuentas ya debidamente revisadas de cada mes, bajo los lineamientos asignados por el supervisor como lo fue la verificación del número de contrato, los documentos exactos del contratista , que cada uno de los documentos estuvieran completos y con las especificaciones dadas , de igual manera organicé la documentación financiera asignada por el supervisor teniendo en cuenta la coordinación institucional para cada una de las actividades a desarrollar

Drive

Buscar en Drive

Cuentas 2026\* > 4. ABRIL 2026

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modif...	Tamaño del i
1ER CORTE ABRIL 2026-ENNA	yo	16 abr	1
1ER CORTE ABRIL 2026-FRANCISCO CONCHA	yo	21 abr	1
1ER CORTE ABRIL 2026 - JULIO ALEJANDRO ANGULO	yo	21 abr	1
1ER CORTE ABRIL 2026 JAIR H RAMIREZ E	yo	16 abr	1
1ER CORTE ABRIL 2026 SONA RIVAS	yo	16 abr	1
1ER CORTE ABRIL 2026 TATIANA BRAZO RUBIO	yo	15 abr	1
1ER CORTE ABRIL DANNY GUERRERO	yo	4 may	1
1ER CORTE ABRIL PAOLA ANDREA OCAMPO	yo	16 abr	1

INFORMACIÓN PARA PREVISIÓN SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

RESPONSABLE PREVISIÓN

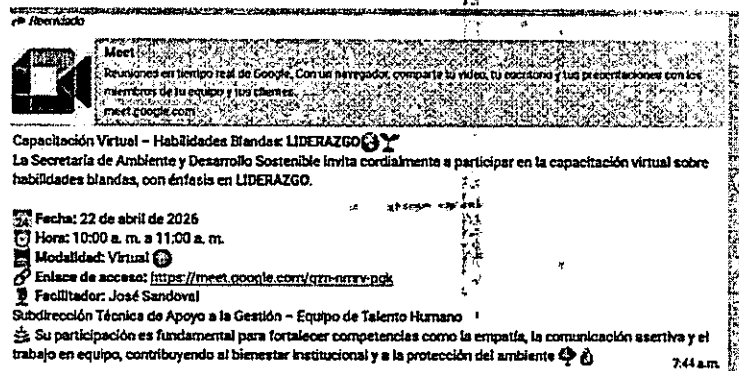
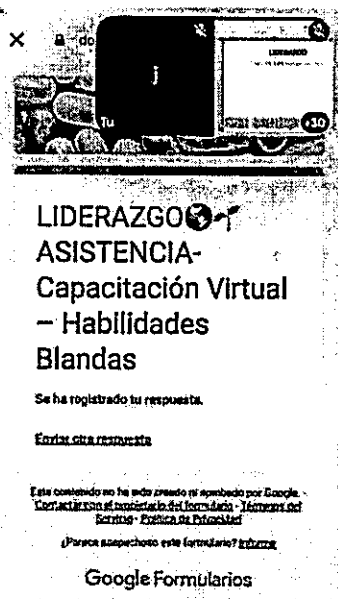
	RESPONSABLE PREVISIÓN	ID	CÉDULA	NOMBRE	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR CUOTA	BASE SEG SOCIAL	ELEMENTO PEP	NÚMERO CONTRATO
21	JULIO	31004437	31004437	HUGO ENRIQUE RIVERA PIZAÑO	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
22	JULIO	31009852	31009852	JAIRO HERNAN RAMIREZ ESCUDERO	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$18.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	POS-102472/12/0111	1-330-19-13-37
23	JULIO	31007629	31007629	JOHN ALEXANDER HERNANDEZ ROUS	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
24	JULIO	31005047	31005047	JOSE FIDEL SANDOVAL SANDOVAL	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$21.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
25	JULIO	31005047	31005047	JOSE FIDEL SANDOVAL SANDOVAL	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102472/12/0111	1-330-19-13-37
26	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
27	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
28	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
29	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
30	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
31	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
32	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
33	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
34	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
35	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
36	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
37	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
38	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
39	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
40	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
41	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
42	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
43	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
44	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
45	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
46	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
47	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
48	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
49	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37
50	JULIO	31005047	31005047	MARIA FERNANDA ALBANA NIVIA	PRESTAR LOS SERVICIOS	\$30.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	POS-102458/12/0111	1-330-19-13-37

BASE PREVISIÓN MAYO BASE PREVISIÓN ABRIL BASE PREVISIÓN MARZO BASE PREVISIÓN

Se muestran 7 de 47 filas

**ACTIVIDAD 3. Acatar las instrucciones del supervisor para asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).**

- El contratista puso en práctica la información brindada en la capacitación virtual liderada por el equipo del Modelo Integral de Planeación y Gestión, donde esto aportó a que implementara y siguiera cada una de las directrices del programa esto mediante el desarrollo de las actividades como la revisión de cuentas.
- Participé en la capacitación virtual denominada "Habilidades Blandas: Liderazgo", orientada por el profesional José Sandoval, fortaleciendo conocimientos y competencias relacionadas con el liderazgo, la comunicación asertiva, el trabajo en equipo, la toma de decisiones y el manejo adecuado de las relaciones interpersonales, con el propósito de continuar aportando al mejoramiento de los procesos institucionales y al fortalecimiento del desempeño profesional dentro de la Subdirección Técnica. *K*



- Participé en la capacitación virtual denominada "Pautas de prevención SG-SST", fortaleciendo mis conocimientos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, especialmente en la identificación de riesgos, prevención de incidentes y *A*

promoción de entornos laborales seguros y saludables. Durante la jornada, adquirí herramientas y lineamientos orientados al cumplimiento de las normas y buenas prácticas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de prevención, autocuidado y mejora continua dentro del desarrollo de las actividades laborales.

**CAPACITACIÓN PAUTAS DE PREVENCIÓN SG-SST ABRIL DEL 2026**

Jueves, 16 abril · 10:00 – 11:30am

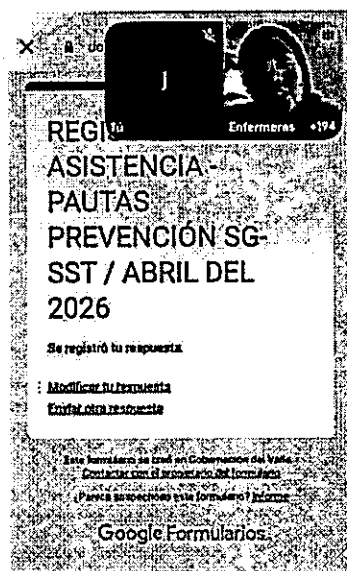
Zona horaria: America/Bogota

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/nyn-hexp-tjv>

O marca el: (CO) +57 604 6090912 PIN: 782 122 674#

Más números de teléfono: <https://tel.meet/nyn-hexp-tjv?pin=3337291007023> 9:21 a.m.



REGISTRO DE ASISTENCIA  
PAUTAS DE PREVENCIÓN SG-SST / ABRIL DEL 2026

Se registró la respuesta

Modificar tu respuesta  
Enviar otra respuesta

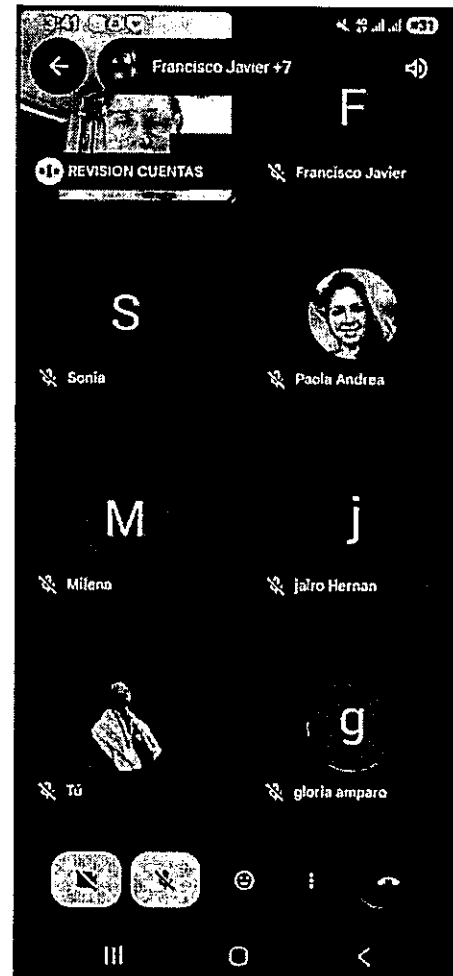
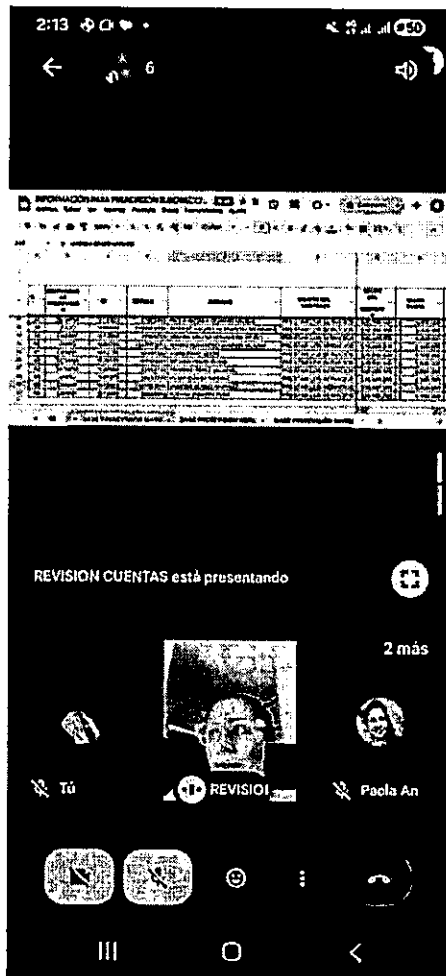
Este formulario se creó en Google Forms del Vector  
Contactar con el propietario del formulario  
Puede inspeccionar este formulario? Informe

Google Formularios

- Participé en la reunión organizada por el equipo de revisión de cuentas, en el cual se estableció fecha de pre-revisión de las cuentas, día y hora de la firma de cada una de las cuentas con la finalidad de que nuestro equipo a la hora de la firma tuviera el mínimo error y poder avanzar con los demás procesos y aprovechando para resaltar la buena labor desarrollada en las revisiones de los cortes anteriores,



esto con la finalidad de identificar los puntos de mejora para seguir aplicándolos e identificar nuevas falencias que nos permitan seguir mejorando en la revisión de cada una de las cuentas de la secretaria



- Apoye en el cargue y realización de las carpetas de los documentos soporte, en el cual debía verificar que cada documento soporte estuviera acorde a la información de cada uno de los contratistas y cargarlos al drive con la finalidad de que mis compañeros tuvieran la facilidad de encontrarlos y cargarlo con el resto de documentación al SAPR

DOC SOPORTE PRIMER CORTE				
Descargas > DOC SOPORTE PRIMER CORTE ABRIL - 2026		Buscar en DOC SOPORTE PRIMER CORTE AJ		
Nuevo	Ordenar	Ver	Detalles	
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
El mes pasado				
ADALBERTO LOPEZ ORIZCO	15/04/2026 9:44 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ADRIANA RILEDA MARIADO	15/04/2026 9:45 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ALEJANDRO CAMERA GRAJALES	15/04/2026 9:50 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ALFARO CARDONA HERNANDEZ	15/04/2026 9:50 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ALLISON LUCIANA CORDOBA	15/04/2026 9:57 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANA DORLY JARAMILLO SALAZAR	15/04/2026 9:54 a. m.	Microsoft Edge P...	82 KB	
ANA MARIA GONZALEZ ROMAS	15/04/2026 9:57 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANA MELINA DUARTE MARTINEZ	15/04/2026 9:57 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANDRES ESTEBAN WARGAS RAMOS	15/04/2026 10:27 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANDRES FELIPE MOLINA PASCIAZA	15/04/2026 10:28 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANDRES FELIPE PEÑA CRUZ	15/04/2026 10:28 a. m.	Microsoft Edge P...	82 KB	
ANDRES MAURICIO GOMEZ ORANDO	15/04/2026 10:29 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANGELA MARCELA HOYOS MANUELILLO	15/04/2026 10:31 a. m.	Microsoft Edge P...	82 KB	
ANGI TATIANA SILVA MURZADO	15/04/2026 10:32 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
ANDRES ESCARDO OSORIO MAZANO	15/04/2026 10:33 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	
LOZADA FLORES ANGEL	15/04/2026 10:34 a. m.	Microsoft Edge P...	82 KB	
MARINCY LIZETH GARCIA GONZALEZ	15/04/2026 10:34 a. m.	Microsoft Edge P...	82 KB	
ANTHONY FERRANDEZ SANCHEZ MORA	15/04/2026 10:35 a. m.	Microsoft Edge P...	81 KB	

PRIMER CORTE ABRIL 2026				
Descargas > PRIMER CORTE ABRIL 2026 - JULIO ALEJANDRO ANGULO		Buscar en PRIMER CORTE ABRIL 2026 - JULI		
Nuevo	Ordenar	Ver	Detalles	
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
El mes pasado				
CARLOS ANDRES PANA MEÑA	15/04/2026 7:50 p. m.	Carpeta de archivos		
KARINA MORALES DURANGO	15/04/2026 10:11 p. m.	Carpeta de archivos		
VICTORIA EUGENIA GUTIERREZ FOMBEYER	15/04/2026 10:20 p. m.	Carpeta de archivos		
MARIA MARGARITA MONTAÑO CAMACHO	15/04/2026 1:57 p. m.	Carpeta de archivos		
LORENA ARANZAZU RAMIREZ	15/04/2026 2:56 p. m.	Carpeta de archivos		
LINA MARIA VEGA GUERRERO	15/04/2026 3:53 p. m.	Carpeta de archivos		
LEIDY JOHANNA LOPEZ CASAS	15/04/2026 3:51 p. m.	Carpeta de archivos		
JULIAN FELIPE CARRASQUIL CORAL	15/04/2026 3:48 p. m.	Carpeta de archivos		
JULIAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA	15/04/2026 3:40 p. m.	Carpeta de archivos		
JULIAN JOSE OLIVE CAMPO	15/04/2026 3:43 p. m.	Carpeta de archivos		
ALAN GUILLELMO MORCILLO VASQUEZ	15/04/2026 3:44 p. m.	Carpeta de archivos		
ALAN CARLOS ACUÑA OTERO	15/04/2026 3:42 p. m.	Carpeta de archivos		
JAMIE MONDRAGON GORDILLO	15/04/2026 3:39 p. m.	Carpeta de archivos		
GERARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	15/04/2026 3:38 p. m.	Carpeta de archivos		
DORA MELINA COY CASTRO	15/04/2026 3:37 p. m.	Carpeta de archivos		
CINDY CAROLINA ROJAS MARIN	15/04/2026 3:33 p. m.	Carpeta de archivos		
ALAN ANDRES PANA ESCOBAR	15/04/2026 3:30 p. m.	Carpeta de archivos		
JULY HERNANDEZ ALVARO	15/04/2026 3:27 p. m.	Carpeta de archivos		

Julio Angulo  
**JULIO ALEJANDRO ANGULO ANGULO**  
 CC. 1.193.065.280 DE PRADERA  
 CONTRATISTA.